

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		Código:	GD-P1-F22
		Acta de reunión		Versión:	4
				Fecha:	07/11/2025
				Página:	Página 1 de 9

<b>DATOS DE LA REUNIÓN</b>	
<b>Dependencia:</b> Agencia Distrital de Empleo – Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	<b>Asunto:</b> Reunión de Equipo ADE
<b>Fecha:</b> 25/05/2026	<b>Lugar:</b> Información para unirse a la reunión de Google Meet Vínculo a la videollamada: <a href="https://meet.google.com/chw-cwim-qnw">https://meet.google.com/chw-cwim-qnw</a> O marca el: (CO) +57 601 8957056 PIN: 473 793 855# Más números de teléfono: <a href="https://tel.meet/chw-cwim-qnw?pin=1201640659664">https://tel.meet/chw-cwim-qnw?pin=1201640659664</a>
<b>Asistentes/Participantes:</b> Equipo ADE	

<b>OBJETIVO DE LA REUNIÓN</b>
Fortalecer las capacidades técnicas de los colaboradores de la Agencia Distrital de Empleo para la atención, orientación e inclusión laboral de personas de los sectores sociales LGBTI, mediante la socialización de la Política Pública LGBTI de Bogotá, conceptos técnico-legales y herramientas prácticas que promuevan entornos laborales inclusivos y libres de discriminación.
<b>AGENDA DE LA REUNIÓN</b>
<b>1. Instalación y bienvenida</b> Saludo e introducción a la jornada. Presentación de objetivos de la capacitación. Aspectos logísticos y metodológicos. Responsable: Naidu.
<b>2. Contextualización de la Política Pública LGBTI de Bogotá</b> Antecedentes y evolución de la política pública Marco normativo y enfoque de derechos. Retos y oportunidades para la inclusión social y laboral. Responsable: Gabriel Tatar.
<b>3. Conceptos técnico-legales para la atención de personas LGBTI</b> Orientación sexual. Identidad y expresión de género. Enfoque diferencial e interseccional. Derechos de las personas LGBTI en el ámbito laboral. Responsable: Gabriel Tatar.
<b>4. Programa de Empleo Incluyente</b> Estrategias para la inclusión laboral. Acciones afirmativas para poblaciones diversas. Eliminación de barreras de acceso al empleo. Responsable: Lina Naranjo.
<b>5. Caja de herramientas para la inclusión laboral</b> Buenas prácticas de atención y orientación.

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada  
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

Elaboró: Ingrid Rodríguez / Profesional Universitario / SAF	Revisó: Juan Sebastián Junca Castro / Contratista / OAP	Aprobó: Jessica Paola Julio Serrano / Subdirectora / SAF Lady Sorany Laiton Linares / Jefe / OAP
---	---	---



Recomendaciones para la atención de personas trans.  
Uso de lenguaje incluyente y no discriminatorio.  
Casos prácticos y orientaciones para la intermediación laboral.  
Responsable: Lina Naranjo.

**6. Preparación para la Feria Laboral del 4 de junio**

Lineamientos para la atención de participantes.  
Estrategias para promover la participación de personas LGBTI.  
Recomendaciones operativas para el desarrollo de la jornada.  
Responsable: Equipo organizador.

**7. Espacio de preguntas e intercambio de experiencias**

Resolución de inquietudes.  
Reflexiones y aportes de los participantes.

**8. Cierre de la jornada**

**9. Conclusiones.**

**10. Compromisos.**

**DESARROLLO DE LA REUNION**

Se dio inicio a la jornada de capacitación con la bienvenida y contextualización del espacio por parte de Naidu, quien presentó la agenda de trabajo, los objetivos de la cualificación y las orientaciones logísticas para el desarrollo de la actividad.

Posteriormente, Gabriel Tatar realizó una presentación sobre los antecedentes históricos y sociales de los sectores LGBTI, abordando conceptos fundamentales relacionados con orientación sexual, identidad y expresión de género, así como el marco normativo y de derechos que sustenta la Política Pública LGBTI en Bogotá. Durante su intervención se resaltó la importancia de garantizar una atención respetuosa, diferencial e incluyente en los servicios de empleabilidad.

Seguidamente, Lina Naranjo presentó el Programa de Empleo Incluyente y socializó una caja de herramientas orientada a fortalecer la inclusión laboral de personas LGBTI, con especial énfasis en las personas trans. Se compartieron recomendaciones prácticas para la atención de esta población, estrategias para la eliminación de barreras de acceso al empleo y lineamientos para la generación de espacios laborales seguros y libres de discriminación.

Asimismo, se brindaron orientaciones para la preparación y desarrollo de la feria laboral programada para el día 4 de junio, destacando la importancia de implementar acciones afirmativas que favorezcan la participación de personas LGBTI en procesos de intermediación laboral y acceso a oportunidades de empleo formal.

**Temas abordados:**

- Política Pública LGBTI de Bogotá.
- Conceptos técnico-legales relacionados con diversidad sexual y de género.
- Enfoque de derechos humanos y atención diferencial.
- Estrategias para la inclusión laboral de personas LGBTI.

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada  
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.



- Programa de Empleo Incluyente.
- Herramientas para la atención y orientación de personas trans.
- Preparación para la feria laboral del 4 de junio.

## RESUMEN:

### Capítulos y Temas:

#### Introducción y logística

Naidu abrió la sesión, dio la bienvenida, explicó la estructura de la jornada y las normas de participación, y solicitó abrir cámaras para una captura y diligenciar la lista de asistencia mediante un enlace que se publicaría en el chat; además informó el número de participantes conectados y la persona encargada de la documentación.

- El objetivo principal de la sesión es alinear expectativas y contextualizar tips de abordaje para la feria del 4 de junio.
- La jornada está diseñada en cuatro escenarios: apertura, fortalecimiento histórico-social, herramientas para gestión empresarial, y conclusiones.
- La facilitadora pidió abrir cámaras y diligenciar la lista de asistencia vía enlace en el chat para documentación del ejercicio.
- Había 56 personas conectadas al inicio de la sesión, registradas como participantes activos.
- Deisy Johana Báez fue asignada para documentar el ejercicio mediante capturas de pantalla y conservar el material recopilado.
- Entrega a Gabriel y preparación para la intervención
- Naidu entregó la palabra a Gabriel Tatar como referente poblacional; Gabriel se presentó, explicó su rol en la implementación de la política pública LGBTI y preparó la reproducción de un video institucional mientras ajustaba su cámara y la presentación técnica.
- Se solicitó a las personas que se identifiquen en los sectores LGBTI para enriquecer la sesión con experiencias propias.

#### Video institucional y mensajes clave

Se reprodujo un video que promovió el reconocimiento de la identidad, informó sobre la posibilidad de cambio de nombre y sexo en documentos sin requisitos médicos, recordó que la discriminación está sancionada por la ley 1752 de 2015 y destacó la prioridad de ambientes laborales inclusivos en la ciudad, junto con un enlace para más información.

- El video institucional recordó derechos clave: identidad, no discriminación sancionada por la ley 1752 de 2015 y prioridad de ambientes laborales inclusivos.

#### Política pública LGBTI: objetivos y estrategias

Gabriel explicó que la política pública LGBTI tiene como fin garantizar una vida digna, segura y libre de discriminación y que opera mediante tres estrategias principales: territorialización, cambio cultural y la estrategia ALI de vinculación laboral; además vinculó el acceso al trabajo con el desarrollo de proyectos de vida y derechos fundamentales.

- Gabriel Tatar presentó la política pública LGBTI como instrumento para garantizar vida digna y libre de discriminación.

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada  
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

- La política pública se apoya en tres estrategias: territorialización, cambio cultural y vinculación laboral (ALI).

## Guía para inclusión de sectores LGBTI y enfoque técnico

Se presenta la guía desarrollada por la Secretaría de Planeación sobre contratación y ambientes laborales inclusivos para sectores LGBTI, destacando su carácter de hoja de ruta dirigida a entidades públicas y privadas y su énfasis en personas trans. Se expósita el fundamento técnico basado en el enfoque de derechos y el enfoque poblacional diferencial que reconoce condiciones de desigualdad y barreras de acceso a educación y empleo. La guía sobre contratación inclusiva para sectores LGBTI incluye una hoja de ruta paso a paso y enfatiza acciones afirmativas, con un foco particular en personas trans. El enfoque de derechos y el enfoque poblacional diferencial son los fundamentos técnicos propuestos para abordar desigualdades y discriminación estructural.

## Barreras, contexto de discriminación y necesidad de acciones afirmativas

Se describen las barreras experienciales de personas trans, incluyendo expulsión del hogar, discriminación institucional y vulnerabilidades económicas que pueden llevar a prácticas de supervivencia, y se afirma que estas problemáticas existen en Colombia y Bogotá. Se propone reconocer esa historia y generar acciones afirmativas que garanticen sostenibilidad en la contratación.

## Cultura organizacional, empatía y beneficios de la inclusión

Se subraya que la inclusión no depende solo de directivas sino de una cultura organizacional donde colegas y mandos actúen con respeto; se enfatiza la empatía como clave para validar a la persona en su autenticidad. Se exponen los beneficios de la inclusión: movilidad social, mayor compromiso laboral, mejora de salud emocional y productividad, y la importancia de generar condiciones para la permanencia y el ascenso profesional. La inclusión laboral requiere cambiar la cultura organizacional en todos los niveles, no solo emitir políticas desde la dirección. La inclusión promueve movilidad social y además genera beneficios empresariales como mayor compromiso, mejor salud emocional y mayor productividad.

## Incidencias técnicas y reconexión

Finalmente, la presentadora logró proyectar su pantalla y retomar la exposición tras resolver temas de seguridad en cuentas institucionales.

- La guía propuesta tiene seis pasos y comienza con una autoevaluación para identificar necesidades de inclusión laboral

## Estructura de la guía y acompañamiento institucional

Se describió la guía de seis pasos, que inicia con una autoevaluación y contiene preguntas, temáticas de capacitación y sugerencias de ajustes razonables. Se explicó que la Secretaría Digital de Planeación ofrece acompañamiento gratuito para apoyar la autoevaluación y la implementación por parte de las empresas.

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada  
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

La guía recomienda ajustes razonables específicos para personas trans, incluyendo atención en procesos de hormonización y uso del nombre identitario aunque la cédula no esté actualizada

La Secretaría Digital de Planeación ofrece acompañamiento gratuito a las empresas para implementar la guía y apoyar la autoevaluación y la capacitación.

### Tips de atención y recomendaciones de lenguaje

Se presentaron consejos prácticos para la interacción respetuosa, incluyendo cómo preguntar por el nombre identitario y pronombres, evitar indagaciones innecesarias y mantener empatía y calidez. Se recomendó usar lenguaje neutro en vacantes y centrarse en habilidades y talento para contrarrestar sesgos inconscientes.

Se proporcionaron tips prácticos para la atención respetuosa: preguntar el nombre identitario y pronombres, evitar indagar en exceso y mantener empatía y calidez

Se recomendó el uso de lenguaje neutro en vacantes y procesos de selección, centrando los requisitos en habilidades y no en características personales

### Cierre, trivia y seguimientos

Se realizó una trivia de cuatro preguntas para reforzar conceptos, se anunciaron ganadores y se agradeció la participación de ponentes y asistentes. La organización informó que enviará el acta, las memorias y las diapositivas y recordó el evento laboral del 4 de junio como contexto de aplicación.

- La sesión incluyó una trivia de repaso con preguntas sobre identidad de género, buenas prácticas de atención y terminología correcta para referirse a la población convocada al evento del 4 de junio
- La organización se comprometió a enviar las actas, memorias y diapositivas a los asistentes y ponentes tras la sesión

### Conclusiones

- Se fortalecieron los conocimientos del equipo de la Agencia Distrital de Empleo en materia de diversidad sexual, identidad de género e inclusión laboral.
- Se identificaron herramientas prácticas para promover procesos de atención más incluyentes y respetuosos con las personas de los sectores sociales LGBTI.
- Se resaltó la importancia de implementar enfoques diferenciales y de derechos humanos en las acciones de intermediación laboral.
- Se brindaron orientaciones para garantizar una participación efectiva e incluyente de las personas LGBTI en la feria laboral programada para el 4 de junio.
- La capacitación contribuyó al fortalecimiento de las capacidades institucionales para promover la igualdad de oportunidades y la eliminación de barreras de acceso al empleo.

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada  
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		Código:	GD-P1-F22
		Acta de reunión		Versión:	4
				Fecha:	07/11/2025
				Página:	Página 6 de 9

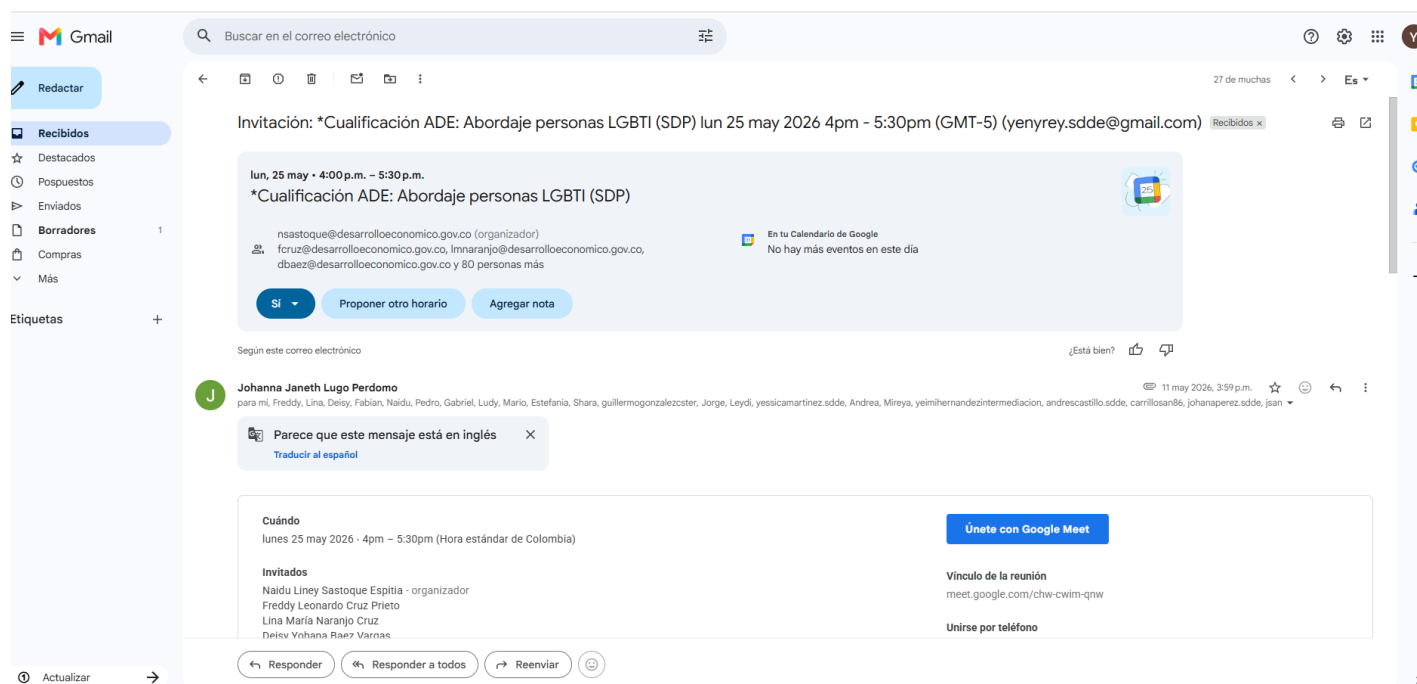
## Compromisos

- Aplicar las herramientas y recomendaciones compartidas durante la capacitación en los procesos de atención y orientación laboral. Equipo ADE
- Promover un lenguaje incluyente y una atención basada en el respeto por la diversidad. Todos los participantes
- Implementar las orientaciones recibidas para la preparación y desarrollo de la feria laboral del 4 de junio. Equipo organizador y orientadores laborales

## Cierre

La sesión finalizó destacando la importancia de continuar fortaleciendo las competencias institucionales para la atención integral e incluyente de la población LGBTI, contribuyendo a la garantía de derechos y al acceso equitativo a oportunidades laborales dignas y decentes.

## REGISTRO FOTOGRAFICO:



Invitación: \*Cualificación ADE: Abordaje personas LGBTI (SDP) lun 25 may 2026 4pm - 5:30pm (GMT-5) (yenyrey.sdde@gmail.com)

lun, 25 may - 4:00 p.m. - 5:30 p.m.  
\*Cualificación ADE: Abordaje personas LGBTI (SDP)

nsastoque@desarrolloeconomico.gov.co (organizador)  
fcruz@desarrolloeconomico.gov.co, lmnaranjo@desarrolloeconomico.gov.co, dbaez@desarrolloeconomico.gov.co y 80 personas más

En tu Calendario de Google  
No hay más eventos en este día

Si Proponer otro horario Agregar nota

Según este correo electrónico ¿Está bien?

Johanna Janeth Lugo Perdomo  
para mí, Freddy, Lina, Delsy, Fabian, Naidu, Pedro, Gabriel, Ludy, Mario, Estefania, Shara, guillermogonzalezster, Jorge, Leydi, yessicamartinez.sdde, Andrea, Mireya, yeimihernandezintermediacion, andrescastillo.sdde, carrillosan66, johanaperez.sdde, jean

Parece que este mensaje está en inglés  
Traducir al español

Cuándo  
Lunes 25 may 2026 - 4pm - 5:30pm (Hora estándar de Colombia)

Unete con Google Meet

Invitados  
Naidu Linay Sastoque Espitia - organizador  
Freddy Leonardo Cruz Prieto  
Lina Maria Naranjo Cruz  
Delsy Yohanna Rael Varnas

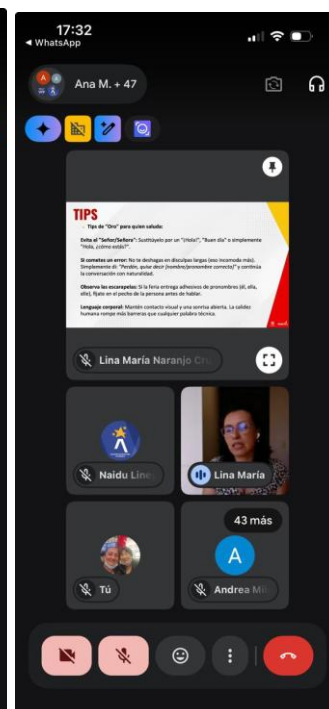
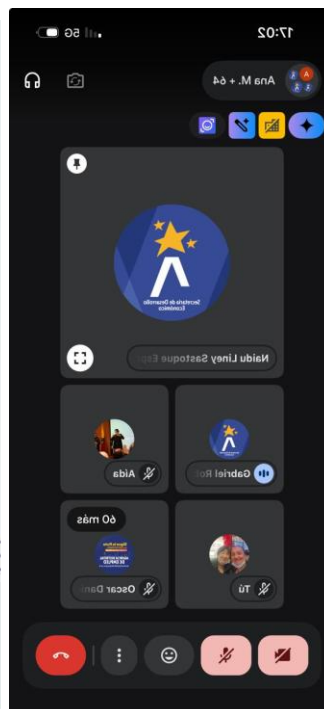
Vinculo de la reunión  
meet.google.com/chw-cwim-qnw

Unirse por teléfono

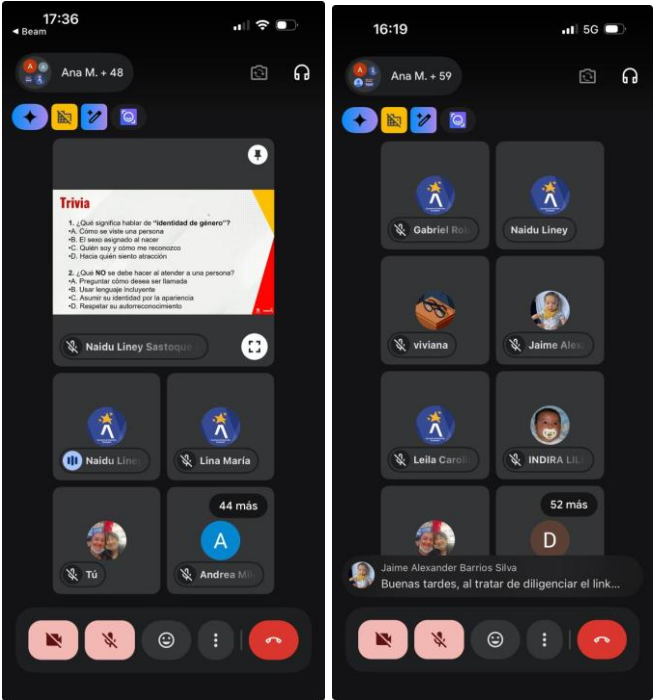
Actualizar Responder Responder a todos Reenviar

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada  
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.





Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada  
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.



Anexos: Listado de asistencia virtual

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN		
COMPROMISOS	RESPONSABLE/CARGO	FECHA CUMPLIMIENTO
Aplicar las herramientas y recomendaciones compartidas durante la capacitación en los procesos de atención y orientación laboral.	Equipo ADE	Vigencia de las labores en territorio
Promover un lenguaje incluyente y una atención basada en el respeto por la diversidad.	Todos los participantes	Vigencia de las labores en territorio
Implementar las orientaciones recibidas para la preparación y desarrollo de la feria laboral del 4 de junio.	Equipo organizador y orientadores laborales	Vigencia de las labores en territorio

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada  
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.



En constancia de lo anterior firmant

  
**Realizó**  
**Nombre:** Yeny Milena Garay Rey  
**Cargo:** Contratista  
**Dependencia:** Agencia Pública de Empleo

**Revisó**  
**Nombre:**  
**Cargo:**  
**Dependencia:**


Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada  
 El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

<div><div>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</div></div>	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL						Código:	GD-P1-F17
							Versión:	6
	LISTA DE ASISTENCIA						Fecha:	12/10/2025
							Página:	1 de 1

RESPONSABLE/ DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN DE EMPLEO Y FORMACIÓN - AGENCIA DISTRITAL DE EMPLEO	FECHA			HORA INICIO		HORA FIN
ACTIVIDAD: Cualificación ADE: Abordaje personas LGBTI (SDP)	25	5	26	16:00		17:45

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO IDENTIDAD		CARGO/ ENTIDAD	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	DIANA PAOLA CARDENAS DUARTE	52397190		SDDE	ADE	dpcardenas@desarrolloeconomico.gov.co	DIANA P CARDENAS
2	LUIS HERNANDO FORERO PUERTO	11317637		SDDE	ADE	lhforero@sdde.gov.co	Luis Forero
3	Aída Rodríguez Acosta	1012362944		Intérprete LSC-SDDE	ADE	aidaluz16.sdde@gmail.com	Aída Rodríguez Acosta
4	NINI JOHANA PEREZ	1057577966		SDDE	ADE	Johanaperez.sdde@gmail.com	johana perez
5	Hilda Azucena López Cruz	52167515		SDDE	ADE	hildalopez.sdde@gmail.com	AZUCENA LOPEZ CRUZ
6	Ana Maria Jerez Jaimes	52773980		ORIENTADORA/SDDE	ADE	anamjerezj.sdde@gmail.com	ANA MARIA JEREZ J.
7	Andrea Milena Dominguez	52902530		Orientadora	SDDE -ADE	ANDREAMDOMINGUEZ.SDDE@GMAIL.COM	<i>AndreaD</i>
8	Oscar Daniel Santamaria Rey	79661929		Gestor Empresarial	ADE	oscarsantamaria.sdde@gmail.com	Oscar Daniel Santamaria Rey
9	Paola Andrea Mejia	1013637717		Gestor empresarial	Ade	pmejia@desarrolloeconomico.gov.co	Paola Mejia
10	Liceth Nathalia Rivera Lopez	1018446646		orientadora	ADE	liceth.rivera.sdde@gmail.com	Nathalia Rivera Lopez
11	LINA MARIA RAMIREZ RAMÍREZ	52971422		FORMADORA/SDDE	SEF	lmramirez@desarrolloeconomico.gov.co	Lina Ramírez
12	Claudia Zulima Dávila Gómez	52332673		Orientadora	ADE	cdavila@desarrolloeconomico.gov.co	Claudia Dávila Gómez
13	MARIO ANDRÉS PLAZAS NEIRA	80190107		EVENTOS	ADE	mplazas@desarrolloeconomico.gov.co	Mario Plazas
14	MIGUEL ANGEL BELEÑO CADENA	1022982570		REGISTRO	ADE	MBELENO@DESARROLLOECONOMICO.GOV.CO	Miguel Angel Beleño Cadena
15	VANESSA LEON MARTINEZ	52148984		REGISTRO	ADE	vanessaleonm.sdde@gmail.com	<i>VanessaLeonm</i>
16	Adriana Moreno Ballen	51947970		Orientadora	ADE	adrianamb.sdde@gmail.com	<i>Adriana Moreno</i>
17	JOHANA CAROLINA AMAYA	53123920		GESTOR	ADE	carolinaamaya.sdde@gmail.com	Johana Carolina Amaya

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada / El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.		
La entidad en cumplimiento en lo dispuesto en la ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", informa al interesado que los datos solicitados para el diligenciamiento del formulario tiene como finalidad; permitir el desarrollo del objeto de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y fortalecer los mecanismos de transparencia.		
Elabora: Ingrid Rodríguez / Profesional Universitario / SAF	Reviso: Juan Sebastian Junca Castro / Contratista / OAP	Aprobo: Jessica Paola Julio Serrano / Subdirectora / SAF Lady Sorani Laiton Linares / Jefe / OAP

<div><div>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</div></div>	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL						Código:	GD-P1-F17
							Versión:	6
	LISTA DE ASISTENCIA						Fecha:	12/10/2025
							Página:	1 de 1

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO IDENTIDAD		CARGO/ ENTIDAD	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
18	MIREYA JUDITH MAYORGA MAYORGA	52531450		INTERMEDIACIÓN	ADE	mjmayorga@desarrolloeconmico.gov.co	Mireya Mayorga
19	ROCIO SÁNCHEZ SÁNCHEZ	52554564		Orientador Laboral	ADE	rsanchezs@desarrolloeconomico.gov.co	Rocio Sánchez
20	ANA LUCIA HERNANDEZ FLOREZ	52692383		GESTOR EMPRESARIAL	ADE	alhernandez@desarrolloeconomico.gov.co	Lucia Hernandez F.
21	VIVIANA PAOLA FONTECHA CIFUENTES	1019034025		REGISTRO	ADE	vfontechasdde@gmail.com	Elkin Cely
22	LEIDY VANESSA GUERRA GONZALEZ	1014288451		GESTOR EMPRESARIAL /SDDE	ADE	Lguerra@desarrolloeconomico.gov.co	Vanessa Guerra
23	DANIEL DAVID ABELLO CUBILLOS	75747276		REGISTRO	ADE	danielabello.sdde@gmail.com	Daniel Abello
24	Stefania Moreno	1012457352		REGISTRO	ADE	Smorenoddee@gmail.com	Stefania Carvajalino
25	LISBETH GONZÁLEZ SILVA	52265308		ADE CONTRATISTA GE	ADE	lisbethgonzalezsde@gmail.com	Lisbeth González S
26	Oscar Orlando Ortiz Ospina	1070951745		Intermediacion	ADR	oortiz@desarrolloeconomico.gov.co	Oscar Ortiz
27	Yeny Milena Garay Rey	52277730		Orientadora	ADE	yenyrey.sdde@gmail.com	Yeny Milena Garay Rey
28	HENRY ALEXANDER BARAJAS SUAREZ	7170585		REGISTRO	ADE	henry14sdde@gmail.com	Henry Barajas
29	SHARA GIOVANNA BUENAÑOS	52495023		INTERMEDIACION	ADE	sbuenanos@desarrolloeconomico.gov.co	SHARA BUENAÑOS
30	Maria Jose Nieto Uribe	1000712760		Orientadora laboral	ADE	marianieto.sdde@gmail.com	Maria Jose Nieto U.
31	Yessica Lorena Martinez Ortiz	1070602519		Intermediacion	ADE	yessicamartinez.sdde@gmail.com	Yessica Martinez
32	Angela García López	53052438		Orientadora	ADE	angelagarcial.sdde@gmail.com	Angela García López
33	JIMMY LEANDRO SÁNCHEZ CASTAÑO	80224844		intermediador	ADE	jsanchezsecdesarrollo@gmail.com	Jimmy Sánchez
34	Sandra Patricia Ruiz Sierra	52083310		Gestor Empresarial	ADE	sruiz@desarrolloeconomico.gov.co	Sandra Ruiz

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada / El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.		
La entidad en cumplimiento en lo dispuesto en la ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", informa al interesado que los datos solicitados para el diligenciamiento del formulario tiene como finalidad; permitir el desarrollo del objeto de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y fortalecer los mecanismos de transparencia.		
Elabora: Ingrid Rodríguez / Profesional Universitario / SAF	Reviso: Juan Sebastian Junca Castro / Contratista / OAP	Aprobo: Jessica Paola Julio Serrano / Subdirectora / SAF Lady Sorani Laiton Linares / Jefe / OAP

	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL						Código:	GD-P1-F17
							Versión:	6
	LISTA DE ASISTENCIA						Fecha:	12/10/2025
							Página:	1 de 1

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO IDENTIDAD		CARGO/ ENTIDAD	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
35	Marybell Tirado Galeano	52364195		Gestora Empresarial	ADE	mtiradoade@gmail.com	Marybell Tirado G
36	CRISTIAN SANTIAGO CARRILLO	1057572916		INTERMEDIACIÓN	ADE	carrillosan86@gmail.com	SANTIAGO CARRILLO
37		1019004385		REGISTRO	ADE	aguartos.sdde@gmail.com	ANGELICA GUARTOS
38	MARY ALEXANDRA PEÑARANDA ROJAS	1019149017		REGISTRO	ADE	MARYAPR54@GMAIL.COM	MARY PEÑARANDA

39	MONICA ALEJANDRA BERNAL	1013585276		INTERMEDIACIÓN	ADE	monica.sdde@gmail.com	Monica Bernal
40	Santiago Avellaneda Avellaneda	1020764012		REGISTRO / SDDE	ADE	Santiago.avellanedasdde@gmail.com	SANTIAGO AVELLANEDA
41	Lina Maria Naranjo Cruz	53069199		Constratista	SEF	lmnaranjo@desarrolloeconomico.gov.co	Lina Naranjo
42	YEIMI HERNANDEZ HERNANDEZ	1030531927		INTERMEDIACION	ADE	yeimihernandezintermediacion@gmail.com	YEIMI HERNANDEZ
43	MARIA DEL PILAR DIAZ URREA	51930774		Orientación / SDDE	ADE	mdiaz@desarrolloeconomico.gov.co	Pilar Díaz
44	Jorge Andrés Molina Córdoba	1072190893		intermediacion	ADE		Jorge Molina
45	SAIDA BELTRAN	52215378		REGISTRO	ADE	saidabeltransdde@gmail.com	SAIDA BELTRAN
46	Andres Sebastian Castillo Davila	1233894941		intermediacion	ADE	andrescastillo.sdde@gmail.com	Sebastian Castillo
47	Andrea Viviana Cantor Espitia	52748756		Intermediacion	ADE	acantor@desarrolloeconomico.gov.co	Viviana Cantor
48	Daniel Felipe Caro	1014287235		Logística Y Comunicaciones	ADE	danielcarosansdde@gmail.com	DANIEL CARO
49	Linda Grey Rosero Muñoz	37080968		Intermediacion	ADE	lrosero@desarrolloeconomico.gov.co	Linda Rosero
50	Leila Carolina Figueiredo	1014242005		Formación	ADE	lfigueiredo@desarrolloeconomico.gov.co	Leila Figueiredo
51	Astrith Sandoval Mesa	52888153		Registro	ADE	asandovalm@desarrolloeconomico.gov.co	Astrith Sandoval Mesa
52	JAIME ALEXANDER BARRIOS SILVA	1136880754		REGISTRO/SDDE	ADE	JAIMEBARRIOSDDE@GMAIL.COM	Jaime Barrios
53	Gina Marcela Cortés Araujo	1087127303		Orientadora	ADE	ginacortes.sdde@gmail.com	Gina Cortés
54	Levdi Johana González Urrego	1022360653		Intermediacion	ADE	ligonzalez@desarrolloeconomico.gov.co	Johana González
55	Indira Liliana Castellanos Vega	52491768		orientación	Ade	indiraliliana@gmail.com	
56	Maria Liliana Suarez Valero	1022976865		Intermediación	Ade		indira
57	Jefferson Diaz Murcia	83040915		Orientador	ADE	ieffersondiaz.sdde@gmail.com	Jefferson Diaz
58	Angélica Niño Torres	39806272		Orientadora	ADE	agelicanino.sdde@gmail.com	Angelica Niño
59	Ximena Carvaial Muñoz	1020715379		Formación	ADE	ximenacarvaial.sdde@gmail.com	Ximena Carvaial
60	Sandra Higuera	51986832		Formación	ADE	lhiguera@desarrolloeconomico.gov.co	Sandra Higuera
61	Naidu Linev Sastoque Espitia	1018457776		Poblaciones, P.P. v Proyectos	SEF -ADE	nsastoque@sdde.gov.co	NLSE
62	Jonathan Rodríguez	1030587144		Orientador	ADE	Jonathanrodriguez.sde@gmail.com	
63	Marcy Yulieth Lesmes	1026289048		Registro	ADE	marcvlesmes.sdde@gmail.com	Marcy Lesmes
	Paola Natalia Treios Calcedo	1010205014		Orientadora	ADE	paolatreios.sdde@gmail.com	Paola Treios
Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada / El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.							
La entidad en cumplimiento en lo dispuesto en la ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", informa al interesado que los datos solicitados para el diligenciamiento del formulario tiene como finalidad: permitir el desarrollo del objeto de la							
Elaboro: Ingrid Rodríguez / Profesional Universitario / SAF		Reviso: Juan Sebastian Junca Castro / Contratista / OAP				Aprobo: Jessica Paola Julio Serrano / Subdirectora / SAF	